



MISSIONS

Superviser un bureau d'études et s'assurer de la production des études nécessaires à la réalisation de projets, dans le respect des normes techniques et des délais prévus.

SAVOIR-ÊTRE

Leadership // Esprit méthodique //
Rigueur // Aisance relationnelle
Travail en équipe



RESPONSABLE BUREAU D'ÉTUDES

ACTIVITÉS

- Préparation et formalisation de l'ensemble des réponses aux appels d'offre en lien avec les équipes d'experts du bureau d'études
- Pilotage et conduite des études techniques en coordination avec le Chargé d'affaires et le Directeur d'agence
- Analyse du besoin et du dimensionnement en ressources pour la réalisation des études (personnel qualifié, matériel informatique, licences, ...)
- Management des équipes du Bureau d'études (Chargé d'études FO / dessinateurs-projeteurs / piqueurs) : fixation d'objectifs, coordination de l'activité, participation au développement des collaborateurs
- Gestion des relations avec les intervenants internes (conducteurs de travaux, Chargé d'affaires, ...) et avec les intervenants externes pour la partie études (sous-traitants)
- Mise en place et suivi des indicateurs de productivité des ressources internes
- Contrôle et optimisation du montant des dépenses prévisionnelles des études

DIPLÔMES ET FORMATIONS

- BAC + 5 : Master 2 spécialisé dans les télécoms ; Formation universitaire ou école d'ingénieur en télécom
- BAC + 5 spécialisé dans les télécoms avec expérience significative en réalisation d'études



OUTILS À MAÎTRISER

- Logiciels de conception de réseau : Autocad, STARR...
- Outils Gestion de projet/reporting
- Pack office (Excel)

