

# EOS

## Prise en main et démarrage de la gestion

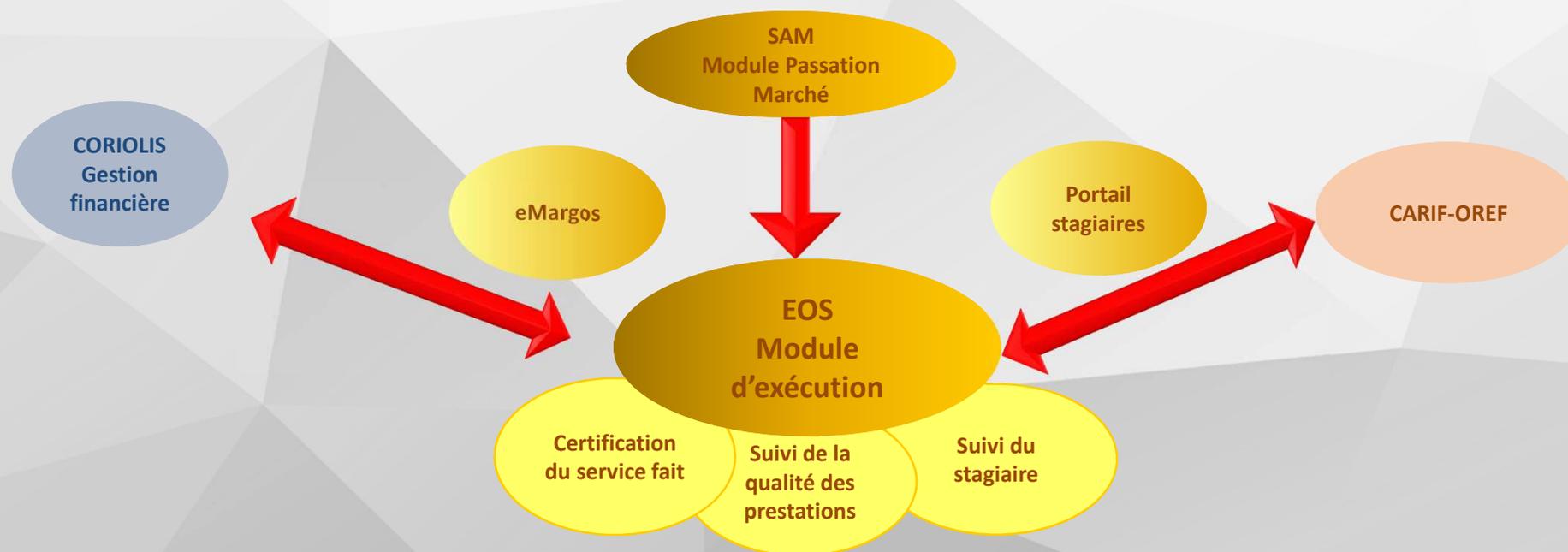
- Présentation générale du SI EOS
- Interface fonctionnelle d'EOS
- Démarrer la gestion dans EOS
- Accompagnement au quotidien

## EOS c'est :

- Un outil pour le suivi d'exécution des nouveaux marchés
- Une base d'administration des sessions permettant la publication de l'offre
- Une base de données commune aux Agents et organismes de formations

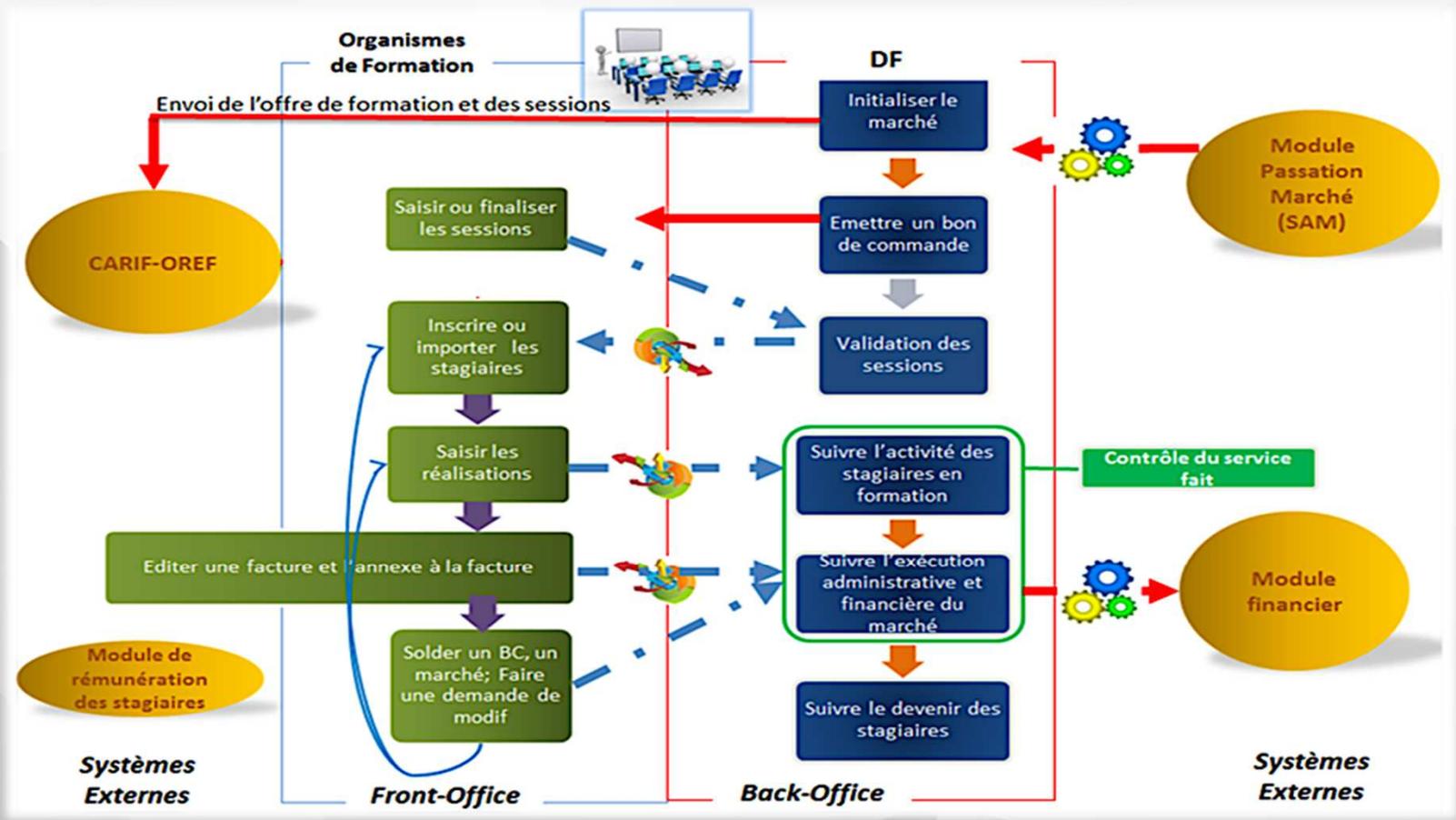
# Présentation générale du SI-EOS

## Inter-connectivité d'EOS



# Présentation générale du SI-EOS

Les grandes fonctionnalités d'EOS





# Présentation générale du SI-EOS

Plus de détails sur les fonctionnalités d'EOS

❖ **Pour le suivi de l'exécution des marchés :**

- Intégration automatique des marchés depuis le module de passation SAM
- Gestion des co-traitants et sous-traitants
- Gestion financière : TVA, révision des prix
- Saisie ou import des sessions, des stagiaires, affectation aux sessions
- Suivi des réalisations : heures stagiaires, forfait, nombre stagiaires
- Suivi d'avancement des paiements générés automatiquement au vu des réalisations saisies
- Gestion des régularisations, des états de solde

# Présentation générale du SI-EOS

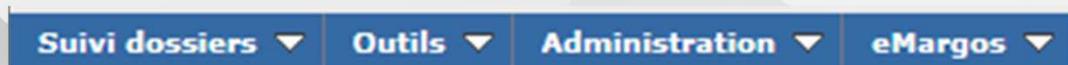
Plus de détails sur les fonctionnalités d'EOS

## ❖ Pour le suivi des candidatures et des parcours stagiaires :

- Envoi automatique des fichiers actions de formations et des sessions saisies dans EOS au CARIF (Ex-Aquitaine)
- Import des prescriptions directement depuis le CARIF
- Association des stagiaires aux sessions
- Suivi des réalisations par stagiaire par session
- Tableaux de bord s'appuyant sur les données de prescriptions des stagiaires, les réalisations et le bilan du stagiaire

# L'interface d'EOS

Les menus s'adaptent au profil de l'utilisateur connecté, voici les possibilités :



## Pour le suivi dossiers :

- Gérer mes dossiers
  - Les outils de recherches :
    - Saisies de prestations
    - Demande de paiement
    - Demande de modification

## Pour l'Administration :

- Organigramme
- Détail de la structure
  - Les listes :
    - Des RIB
    - Des utilisateurs
    - Des contacts

## Pour eMargos :

- Les agendas :
  - Des séquences en centre
  - Des séquences apprenant
- Gestion des absences

# L'interface d'EOS

La Corbeille de tâches :

**Corbeille de tâches**

Toutes (162)	BC à télécharger (16)	Dmd. modif Dossier en cours OF (1)	Session à finaliser (7)	Session à retravailler (7)	Alertes eMargos (78)
Demande de BC en cours côté OF (0)	Dmd. modif BC en cours OF (2)	Demandes de paiement rejetées (3)	Demandes de paiement retard (51)		
Réalisations retard (75)					
Type	Date	Prog.	Libellé	Date début session qui démarre le plus tôt	Nb jours jusqu'à échéance
 BC à télécharger	16/05/2017 15:47	CC1-2016	Lot 001 BC numéro 1 rectificatif 4 à télécharger sur le marché 2015ID001S09620000		-335
 BC à télécharger	16/03/2017 16:11	CC1-2016	Lot 001 BC numéro 2 rectificatif 2 à télécharger sur le marché 2015ID001S09620000		-396

C'est ce que l'on retrouve en premier après la connexion. Sont indiquées les différentes tâches à faire et les onglets permettent d'accéder aux différentes catégories.

# L'interface d'EOS

Consultation d'un marché :

## Dossier n°2017I001S01837 - Offre EOS

Lot 001 : Compétences clés Nord Dordogne  
fin exéc. : 30/09/2019

Du 01/10/2017 au 30/09/2019

Programme : PRF-2017-CC2

Titulaire Formation pour tous

Titulaire : Formation pour tous

Etat : En cours d'exécution

Général **Action** Sessions Stagiaires Liste des BC Taux de réalisation Suivi Historique

Informations dossier FSE Etablissements Bordereaux du dossier Bordereau de prix et sous-traitance Identité bancaire

Programme	<b>CC2-2017 - PRF-2017-CC2</b>
Libellé du lot	<b>Compétences clés Nord Dordogne</b>
Date de début du dossier	<b>01/10/2017</b>
Date de fin du dossier	<b>30/09/2019</b>
Date de fin d'exécution du dossier	<b>30/09/2019</b>
Numéro de Lot	<b>001</b>
<b>Pas de reconduction</b>	
Numéro dossier finance	<b>2017 - 6035</b>
Numéro offre	<b>4677</b>
Action reconductible	[ ]

Ici on peut consulter les informations concernant le marché sélectionné, consulter les sessions qui y sont rattachées, la fiche Action, les réalisations stagiaires, les bonds de commandes, le suivi d'avancement des paiements. En somme, tout ce qui peut être utile à l'exécution des marchés .

# L'interface d'EOS

Consultation des tiers  
du marché:

Accueil->Mes dossiers en cours->Etablissements

## Dossier n°2017I001S01837 - Offre EOS

Lot 001 : Compétences clés Nord Dordogne

Du 01/10/2017 au 30/09/2019 fin exéc. : 30/09/2019

Programme : PRF-2017-CC2

Titulaire : Formation pour tous

Titulaire : Formation pour tous

Général **Action** Sessions Stagiaires Liste des BC Taux de réalisation Suivi Historique

Informations dossier FSE Etablissements Bordereaux du dossier Bordereau de prix et sous-traitance Identité bancaire

Type de réponse : **Groupement solidaire**

### Etablissement titulaire

 Formation pour tous	Mandataire ?	TVA
18330041700015	<b>Oui</b>	<b>0</b>
BORDEAUX CEDEX-Etat:Validé		

### Sous-traitant(s)

**Aucun sous-traitant trouvé**

### Co-traitant(s)

 ABC	Peut saisir les réalisations ? *
77802871200033	<input type="button" value="Oui"/> ▾
NONTRON	

# L'interface d'EOS

## Consultation du bordereau du marché:

Accueil->Mes dossiers en cours->Bordereau de synthèse détaillée

LE BORDEREAU

### Dossier n°2017I001S01837 - Offre EOS

Lot 001 : Compétences clés Nord Dordogne

Du 01/10/2017 au 30/09/2019 fin exéc. : 30/09/2019

Etat : En cours d'exécution

Programme : PRF-2017-CC2 Titulaire : Formation pour tous

Titulaire : Formation pour tous

Général Action Sessions Stagiaires Liste des BC Taux de réalisation Suivi Historique

Informations dossier FSE Etablissements Bordereaux du dossier Bordereau de prix et sous-traitance Identité bancaire

#### Bordereau global du dossier associé au titulaire Formation pour tous

	Mini	Maxi	Prix Unit. HT	Montant HT
Formation en centre	12600	63000	5.64	355320.00
<b>Sous-total Formation en centre</b>				<b>355320.00</b>

TOTAL INITIAL BORDEREAU

355320.00

TOTAL BORDEREAU

355320.00

Gestion de la TVA

Selon les modalités de calcul appliquées :

- la base assujettie à 0% est de 355320€
- la base assujettie à 5.5% est de 0€
- la base assujettie à 19.6% est de 0€
- la base assujettie à 20% est de 0€

Taux de TVA	Base réelle	Montant TVA
0	355320	0
5.5	0	0
19.6	0	0
20	0	0

TOTAL INITIAL TVA

0.00

TOTAL TVA

0.00

TOTAL INITIAL TTC

355320.00

TOTAL TTC

355320.00

Quitter

# L'interface d'EOS

## Les sessions du marché:

Accueil->Mes dossiers en cours->Sessions

### Dossier n°2017I004S01837 - Offre EOS

Lot 004 : Compétences clés Périgord Noir

Du 01/10/2017 au 30/09/2019 fin exéc. : 30/09/2019

Programme : PRF-2017-CC2

Titulaire : Formation pour tous

Titulaire : Formation pour tous

Général Action Sessions **Stagiaires** Liste des BC Taux de réalisation Suivi Historique

Nombre de prestations dont les réalisations n'ont pas été saisies dans les bons de commandes en cours ou à venir

BC n°1 : 14830.5h Formation en centre

	Trans.	N° ses.	N° BC	Action	Lieu	Durée moy stg Cent	Eff. visé tot.	Vol H Cent tot.	Date début prescr.	Date début session	Date fin session	Etat session	Session annulée	Date état	Eff. visé région.	Type Session.	nb Stagiaires.	Vol H Cent région.	
	0	37075	1	2 - Compétences clés - Remise à niveau	SARLAT LA CAN	210	33	6930		09/10/17	30/09/18	Transmise		28/09/17	33	Région	104	6930	
	0	37076	1	2 - Compétences clés - Remise à niveau	TERRASSON LA	210	33	6930		09/10/17	30/09/18	Transmise		15/03/18	33	Région	76	6930	
	0	37073	1	1 - Lutte contre l'illettrisme	SARLAT LA CAN	210	33	6930		09/10/17	30/09/18	Transmise		28/09/17	33	Région	11	6930	
	0	37074	1	1 - Lutte contre l'illettrisme	TERRASSON LA	210	33	6930		09/10/17	30/09/18	Transmise		15/03/18	33	Région	10	6930	

# L'interface d'EOS

## Suivi des stagiaires sur un marché :

Accueil->Mes dossiers en cours->Liste des stagiaires

### Dossier n°2017I001S01837 - Offre EOS

Etat : En cours d'ex

Lot 001 : Compétences clés Nord Dordogne

Du 01/10/2017 au 30/09/2019 fin exéc. : 30/09/2019

Programme : PRF-2017-CC2

Titulaire : Formation pour tous

Titulaire : Formation pour tous

Général Action Sessions Stagiaires Liste des BC Taux de réalisation Suivi Historique

Ne voir que les stagiaires appartenant à cette session Toutes sessions confondues

Nom du stagiaire contenant

Lancer la recherche

	Numéro	Nom	Prénom	Genre	Date de naissance	Numéro de prescription	Date d'entrée session	Date de sortie session	Session
   	244264	AL AHMAD	MONIF	M	03/03/1968	2018320718	26/02/2018		Compétences clés - Remise à niveau à THIVIERS du 09/10/2017 au 30/09/2018
   	239322	ALBANO SPALATO	CAROLINA	F	20/11/1983	2017307650	09/01/2018		Compétences clés - Remise à niveau à NONTRON du 09/10/2017 au 30/09/2018

# L'interface d'EOS

## Présentation d'un bon de commande:

Accueil->Mes dossiers en cours->Bons de commande

**Bon de commande n°1 du marché n°2017I001S01837 - Modification de bon de commande - Offre EOS - [Accéder au marché](#)**

Lot 001 : Compétences clés Nord Dordogne

Du 09/10/2017 au 30/09/2018

Programme : PRF-2017-CC2

Titulaire : Formation pour tous

Titulaire : Formation pour tous

Bon de commande	Les sessions associées à ce BC	Stagiaires (marché)	Suivi	Validation du BC	Historique
BC	FSE	Etablissements	Bon de commande (consult)	Bon de commande et sous-traitance (modif)	Identité bancaire

Programme	<b>CC2-2017 - PRF-2017-CC2</b>
Numéro de lot	<b>001</b>
Libellé du lot	<b>Compétences clés Nord Dordogne</b>
Numéro Bon de Commande	<b>1</b>
Rectificatif N°	<b>2 (téléchargé le 29/11/2017 )</b>
Date de début d'exécution du bon de commande	<b>09/10/2017</b> (DD/MM/YYYY)
Date de fin d'exécution du bon de commande	<b>30/09/2018</b> (DD/MM/YYYY)
Téléchargement du bon de commande et des annexes de sous-traitance	 (BC initial téléchargé ou accusé réception le <b>10/10/2017</b> )
Commentaire	
Commission associée	<b>CAO 20/07/2017</b>
Avance gérée par le payeur	[x]

# L'interface d'EOS

## Les sessions associées au bon de commande:

Accueil->Mes dossiers en cours->Les sessions associées à ce BC

### Bon de commande n°1 du marché n°2017I004S01837 - Offre EOS - Accéder au marché

Lot 004 : Compétences clés Périgord Noir

Du 09/10/2017 au 30/09/2018

Programme : PRF-2017-CC2

Titulaire : Formation pour tous

Titulaire : Formation pour tous

Bon de commande		Les sessions associées à ce BC		Stagiaires (marché)		Suivi		Validation du BC		Historique	
N° ses.	Module	Parcours moyen stg. Cent	Effectif visé région	Parcours moyen * effectif Cent	Date début session	Date fin session	Eff. mini de mise en oeuvre	Date de rattachement	Etat session		
37075	Compétences clés - Remise à niveau	210	33	6930	09/10/2017	30/09/2018	8		Transmise		
37076	Compétences clés - Remise à niveau	210	33	6930	09/10/2017	30/09/2018	8		Transmise		
37073	Lutte contre l'illettrisme	210	33	6930	09/10/2017	30/09/2018	5		Transmise		
37074	Lutte contre l'illettrisme	210	33	6930	09/10/2017	30/09/2018	5		Transmise		
<b>Total</b>		<b>840</b>	<b>132</b>	<b>27720</b>							

# L'interface d'EOS

Le suivi du bon de commande:

Accueil->Mes dossiers en cours->Récapitulatif

**Bon de commande n°1 du marché n°2017I001S01837 - Modification de bon de commande - Offre EOS - [Accéder au marché](#)**

Lot 001 : Compétences clés Nord Dordogne

Du 09/10/2017 au 30/09/2018

Programme : PRF-2017-CC2

Titulaire : Formation pour tous

Titulaire : Formation pour tous

Période : Avril 2018

	N° BC	Organisme	OF titulaire	Rôle	Prestation	Total saisie ce mois	Total saisie	Total restant	Etat saisie	Régul. possible	Unité
<input type="checkbox"/>	 1	Formation pour tous		Titulaire	Formation en centre	0,00	12 976,50	18 103,50	Réalisations - Non saisies		Unité stagiaire

# L'interface d'EOS

## Saisie des réalisations:

Accueil->Mes dossiers en cours->Dossier - Suivi - Prestations

**Bon de commande n°1 du marché n°20171004S01837 - Offre EOS - [Accéder au marché](#)**

Etat : En cours de Réalisation

Lot 004 : Compétences clés Périgord Noir

Du 09/10/2017 au 30/09/2018

Programme : PRF-2017-CC2

Titulaire : Formation pour tous

Titulaire : Formation pour tous

[Bon de commande](#) [Les sessions associées à ce BC](#) [Stagiaires \(marché\)](#) [Suivi](#) [Validation du BC](#) [Historique](#)

[Prestations marché](#) [Paievements du BC](#) [Pénalités / primes / réfaction / ajustement](#)

Mois précédent

Période : Février 2018

Mois suivant

Février 2018

### Saisie des Réalisations - Validées

Voir l'ensemble des informations du marché

Organisme

Formation pour tous

Prestation Formation en centre

Session

Période

Février 2018

Nom	Prénom	Action	ASP	BC N°	Réalisation	Dont nb abs justifiées	Régula- - risation	Dont nb abs justifiées	Régul. au solde	Dont nb abs justifiées	Heures réalisées marché	Session ?
ADA	KHEDIDJA			BC 1	28.0	0.0					119	Ref. 00071481 - 37073 - Lutte contre l'illettrisme SARLAT LA CANEDA du 09/10/17 au 30/09/18
AIT BRAHAM	LAMIA			BC 1	19.5	0.0					26	Ref. 00071484 - 37076 - Compétences clés - Remise à niveau TERRASSON LA VILLEDIEU du 09/10/17 au 30/09/18
ALABAY	RAMAZAN			BC 1	12.0	0.0					78	Ref. 00071484 - 37076 - Compétences clés - Remise à niveau TERRASSON LA VILLEDIEU du 09/10/17 au 30/09/18

# L'interface d'EOS

## Suivi et avancement des paiements du bon de commande:

Accueil->Mes dossiers en cours->Liste des demandes de paiements

**Bon de commande n°1 du marché n°20171004S01837 - Offre EOS - [Accéder au marché](#)**

Etat : En cours de Réalisation

Lot 004 : Compétences clés Périgord Noir

Du 09/10/2017 au 30/09/2018

Programme : PRF-2017-CC2

Titulaire : Formation pour tous

Titulaire : Formation pour tous

[Bon de commande](#) [Les sessions associées à ce BC](#) [Stagiaires \(marché\)](#) [Suivi](#) [Validation du BC](#) [Historique](#)

[Prestations marché](#) [Paiements du BC](#) [Pénalités / primes / réfaction / ajustement](#)

### Liste des demandes de paiement :

Tiers " Formation pour tous ", titulaire

[Consulter les demandes de paiements de ce tiers](#)

Une demande de paiement "A valider" n'est pas visible par la région. Elle doit être validée via l'écran "Suivi dossiers / Rechercher une demande de paiement".

N°EL	VSF	N° état liquidatif titulaire	Date réception dem. paiement	Type	Etat	Num. facture finance	Montant demandé total HT	Montant demandé TTC	Montant demandé réel HT	Montant demandé réel TTC	Montant liquidé HT hors gestion des avances	Montant liquidé TTC	Date liquid.	N° liquid.	Ligne liquid.	Exercice liquid.	Montant mandaté HT hors gestion des avances	Montant mandaté
41019	✓		10/10/2017	Avance	Traité par le payeur		15 523,20	15 523,20	15 523,20	15 523,20	15 523,20	15 523,20					15 523,20	15 523,20
41439	✓		07/12/2017	Acompte	Payé		12 115,60	12 115,60	12 115,60	12 115,60	12 115,60	12 115,60	15/12/2017	583331	1	2017	12 115,60	12 115,60
41575	✓		18/12/2017	Acompte	Payé		17 581,20	17 581,20	17 581,20	17 581,20	17 581,20	17 581,20	22/12/2017	586400	1	2017	17 581,20	17 581,20
41848	✓		19/01/2018	Acompte	Payé		13 804,00	13 804,00	13 804,00	13 804,00	13 804,00	13 804,00	14/02/2018	508260	1	2018	13 804,00	13 804,00
42067	✓		26/02/2018	Acompte	Validée OF		14 117,60	14 117,60	14 117,60	14 117,60	14 117,60	14 117,60					14 117,60	14 117,60

# L'interface d'EOS

- EOS propose des outils :
  - Export des stagiaires
  - Mes tâches à faire



# Démarrer la gestion dans EOS

## 1- Prérequis pour l'utilisation d'EOS

- Disposer d'un compte utilisateur « référent » : créé lors de l'intégration des offres retenues dans EOS
  - Les nouveaux comptes sont créés dès l'intégration des nouveaux marchés dans EOS
  - Les « référents EOS » identifiés dans SAM reçoivent leur mot de passe par mail
    - ✓ Attention, vérifier les mails reçus dans les courriers indésirables
    - ✓ Ou récupérer vos identifiants auprès du support

# Démarrer la gestion dans EOS

## 1- Prérequis pour l'utilisation d'EOS

➤ Deux mails sont adressés à l'utilisateur identifié ou créé

**Acceptation de création d'un compte utilisateur EOS? = Un 1<sup>er</sup> mail avec le login**  
**De:** Support 123 EOS <123@nouvelle-aquitaine.fr>  
**Reçu le** 05/06/2018 à 18:02

- Un 2<sup>ème</sup> mail avec le mot de passe

Monsieur,  
La création de votre compte utilisateur sur EOS(\*) est effectuée.  
L'appliquatif est accessible depuis "<http://achat-formation.aquitaine.fr/>" en cliquant sur "Gestion des marchés publics".

Vous trouverez ci-dessous les informations vous concernant ainsi que vos droits d'utilisation :

- LAMBERT Jules [lambertc@yopmail.com](mailto:lambertc@yopmail.com)
- Fonction :
- Etablissement : SUP FORMATION
- Login : j.lambert

Vous allez recevoir dans un second mail la procédure de création de votre mot de passe.  
Pour toute question, vous pouvez prendre contact avec votre référent EOS au sein de :

- DUPONT Lucien [dupont@yopmail.fr](mailto:dupont@yopmail.fr)
- Fonction : REFERENT EOS
- Etablissement : SUP FORMATION

Pour plus d'information, vous pouvez consulter sur le site "<http://achat-formation.aquitaine.fr/>".  
Vous y trouverez également les coordonnées de l'assistance technique de EOS.

Support Fonctionnel EOS  
**Conseil Régional Aquitaine**

Conformément à la loi "Informatique et Libertés" du 6 janvier 1978, vous disposez d'un droit d'accès, de rectification et de suppression pour toutes les informations vous concernant.  
Vous pouvez exercer ce droit en écrivant par courrier au **Conseil Régional d'Aquitaine, Pole Formation professionnelle**.

(\*) Application dédiée aux achats de formation professionnelle continue du Conseil Régional d'Aquitaine

### Validation du changement de mot de passe

**De:** Région Aquitaine <noreply@motdepasse-preprod.aquitaine.fr>=?  
**Reçu le** 06/06/2018 à 01:02

-- Afficher les images. --

Ce message a été généré automatiquement - merci de ne pas y répondre.

Votre demande de réinitialisation de mot de passe a bien été prise en compte.

Pour réinitialiser votre mot de passe, merci de [cliquer ici](#).

Si pour une raison quelconque ce lien ne fonctionne pas, vous pouvez copier et coller le code suivant dans le formulaire de réinitialisation de mot:

**ERUAJN**

Si vous n'êtes pas l'initiateur de cette réinitialisation, merci de ne pas prendre en compte ce message.

Bonne continuation,  
L'équipe du portail des téléservices de la Région Aquitaine

Conformément à la loi Informatique et Libertés du 06/01/1978, vous disposez d'un droit d'accès, de rectification et de suppression pour toutes les informations vous concernant.  
Vous pouvez exercer ce droit en écrivant par courrier au **Conseil régional d'Aquitaine - 14 rue François de Sourdis - 33077 Bordeaux**

# Démarrer la gestion dans EOS

## 1- Prérequis pour l'utilisation d'EOS (suite)

➤ Se connecter à l'adresse :

- <https://eos.aquitaine.fr/htm/index.php>

Ou

- sur le site achat <http://achat-formation.aquitaine.fr/> rubrique « PRF », puis cliquer sur l'image



# Démarrer la gestion dans EOS

## 1- Prérequis pour l'utilisation d'EOS (suite)

- Créer les comptes des utilisateurs de votre établissement avec les **profils** adéquats
  - Profil OF1 – REFERENT EOS : administre les comptes et accède à toutes les fonctionnalités
  - Profil OF2 – RESPONSABLE PEDAGOGIQUE : traite les sessions
  - Profil OF3 – GESTIONNAIRE : réalise la saisie mensuelle et génère les factures
  - Profil OF4 – RESPONSABLE ADM & FIN : valide les factures
  - Profil OF5 – CONSULTATION
  - Profil OF6 – STAGIAIRE : créer et gère les stagiaires, leurs parcours, ...
- Un utilisateur peut avoir « **1** » ou « **plusieurs profils** »

# Démarrer la gestion dans EOS

## 2- Commencer la gestion

- Finaliser les sessions et les transmettre à la région -> « Validé OF »
  - S'assurer que les sessions sont bien « validées »

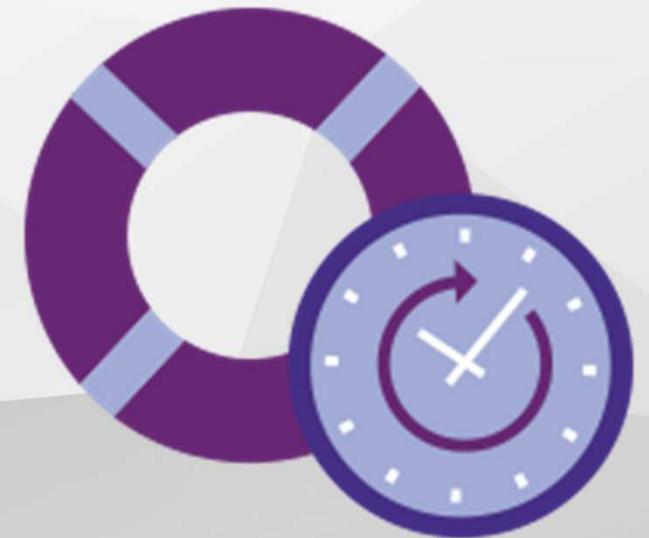
*C'est la région qui valide les sessions*
- Vérifier que les sessions sont bien associées au BC
- Intégrer les stagiaires entrant en formation ; soit par :
  - Saisie du stagiaire
  - Import de fichier

# Pour vous accompagner au quotidien

**0- Des guides utilisateur ;** disponible sur le site  
<http://achat-formation.aquitaine.fr/> rubrique  
« Documentation / guide et procédures »

**1- Un service support à contacter , soit :**

- **Par mail :** [123@nouvelle-aquitaine.fr](mailto:123@nouvelle-aquitaine.fr) de préférence  
(facilite le suivi et l'échange)
- **Par tel. :** **05.57.57.55.99**, pour une réponse simple type  
problème de compte (identifiant inconnu, problème de  
MDP)



# Pour vous accompagner au quotidien

## 2- Des services gestionnaires :

- Pour les **questions fonctionnelles** d'usage de l'application:  
**Le service support** : [123@nouvelle-aquitaine.fr](mailto:123@nouvelle-aquitaine.fr) de préférence ou **05 57 57 55 99**
- Pour les **questions pédagogiques** sessions, stagiaires, ... ou pour les **questions administratives**, bon de commande, **Maéva Douence** sera votre interlocutrice **via le service support**
- Pour les **questions financières** (factures, révision de prix, ...), Lise Durand sera votre interlocutrice via le service support.

